**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОРОДИНО КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.08.2021 г. Бородино № 454

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов на территории муниципального образования городской округ город Бородино

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ
«О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103
«Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», на основании Устава города Бородино, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов на территории муниципального образования городской округ город Бородино, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города А. В. Первухина.
3. Постановление подлежит размещению на официальном интернет-сайте муниципального образования город Бородино.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем размещения на официальном интернет-сайте муниципального образования город Бородино.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Бородино | А. Ф. Веретенников |

Яковлев,

4 45 05

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 |
|  | к постановлению |
|  | администрации города Бородино |
|  | от 04.08.2021 г. № 454 |

Программа

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов на территории муниципального образования городской округ город Бородино

I. Общие положения

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов на территории муниципального образования городской округ город Бородино является оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.
2. Проверка проводится на предмет выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, требований по готовности к отопительному периоду, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила).
3. Проверка осуществляется комиссией по оценке готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2021–2022 годов (далее – Комиссия), которая утверждена постановлением администрации города Бородино от 30.04.2021 № 272.
4. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

* нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
* максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
* рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

* выполнением должностными лицами требований федерального и краевого законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, выполнением планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
* четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
* укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
* материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты, рациональным использованием материальных ресурсов;
* выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

II. Работа комиссии по оценке готовности к отопительному периоду

1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – Программа) теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии города Бородино, согласно графику проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение № 1 к настоящей Программе), в котором указываются:
* объекты, подлежащие проверке;
* сроки проведения проверки;
* документы, проверяемые в ходе проведения проверки.
1. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями №№ 2, 3 к настоящей Программе.

Проверка осуществляется комиссией на предмет выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящей Программой, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

1. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки (приложения №№ 4, 5 к настоящей Программе).

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

* объект проверки готов к отопительному периоду;
* объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
* объект проверки не готов к отопительному периоду.
1. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.
2. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по образцу согласно приложению № 6 к настоящей Программе и выдается администрацией города в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.
3. Сроки выдачи паспортов.
	1. Потребителям тепловой энергии:
* для учреждений образования – до 10.09.2021;
* для управляющих организаций на многоквартирные дома – до 10.09.2021;
* для потребителей бюджетной сферы и прочих потребителей – до 15.09.2021.
	1. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям – до 31.10.2021.
	2. Паспорт готовности городскому округу город Бородино выдается не позднее 15.11.2021 Енисейским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, после проверки готовности городского округа город Бородино к отопительному периоду 2021–2022 годов.
1. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.
2. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в пункте 10, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне к акту замечания к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию города Бородино информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении № 2 к настоящей Программе.
2. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию городского округа город Бородино информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении № 3 настоящей Программы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2021-2021 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии города Бородино

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество предприятий, учреждений | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1. | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | 1 | 11.09.2021 | Согласно приложению 2 к настоящей Программе |
| 1.1. | Ресурсоснабжающая организация (объекты теплоснабжения) | 1 |
| 2. | Учреждения социальной сферы, в том числе: | 23 |  | Согласно приложению 3 к настоящей Программе |
| 2.1. | Учреждения здравоохранения | 2 |  |
| 2.1.1. | КГБУЗ «Бородинская городская больница» | 1 | 27.08.2021 |
| 2.1.2. | КГБУЗ «Красноярский краевой противотуберкулезный диспансер № 1» филиал № 12 «Детский противотуберкулезный санаторий «Салют» | 1 | 28.08.2021 |
| 2.2. | Учреждения образования | 12 |  |
| 2.2.1. | Отдел образования администрации г. Бородино | 1 | 20.08.2021 |
| 2.2.2. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» | 1 | 03.09.2021 |
| 2.2.3. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» | 1 | 20.08.2021 |
| 2.2.4. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» | 1 | 20.08.2021 |
| 2.2.5. | МБУДО «Центр технического творчества» | 1 | 25.08.2021 |
| 2.2.6. | МКДОУ «Ручеек» | 1 | 21.08.2021 |
| 2.2.7. | МБДОУ «Сказка» | 1 | 21.08.2021 |
| 2.2.8. | МКДОУ «Улыбка» | 1 | 20.08.2021 |
| 2.2.9. | МКДОУ «Дюймовочка» | 1 | 21.08.2021 |
| 2.2.10. | МКДОУ «Родничок» | 1 | 21.08.2021 |
| 2.2.11. | МБДОУ «Теремок» | 1 | 21.08.2021 |
| 2.2.12. | КГКУ «Бородинский детский дом» | 1 | 26.08.2021 |
| 2.3. | Учреждения культуры | 6 |  |
| 2.3.1. | МБУК ГДК «Угольщик» | 1 | 25.08.2021 |
| 2.3.2. | МКУК «Централизованная библиотечная система г. Бородино» | 1 | 25.08.2021 |
| 2.3.3. | МБУК «Городской дом ремесел» | 1 | 25.08.2021 |
| 2.3.4. | МБУК «Музей истории г. Бородино» | 1 | 25.08.2021 |
| 2.3.5. | МБУДО «Бородинская ДШИ» | 1 | 20.08.2021 |
| 2.3.6. | МКУ «Многопрофильный молодёжный центр» | 1 | 26.08.2021 |
| 2.4. | Учреждения по физической культуре и спорту | 1 |  |
| 2.4.1. | МБУ «СШОР им. Г. А. Эллера» | 1 | 24.08.2021 |
| 2.5. | Учреждения социальной защиты населения | 2 |  |
| 2.5.1. | Территориальное отделение КГКУ «Управление социальной защиты населения» по городу Бородино | 1 | 26.08.2021 |
| 2.5.2. | КГБУ СО «КЦСОН «Бородинский» | 1 | 26.08.2021 |
| 3. | Управляющие компании (жилищный фонд) | 2 |  |
| 3.1. | ООО «Ваш управдом плюс» | 1 | 27.08.2021 |
| 3.2. | ООО «Тройка» | 1 | 28.08.2021 |
|  | ИТОГО | 26 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

Требования по готовности к отопительному периоду 2021–2022 годов

для теплоснабжающих и теплосетевых организаций города Бородино

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией проверяется:

1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном ст. 18 п. 5 Закона «О теплоснабжении» от 27.07.2010 № 190-ФЗ (соглашение между единой теплоснабжающей организацией и теплосетевой, договор аренды имущества, постановление органов местного самоуправления о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации);
2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения (заключение экспертизы промышленной безопасности котлов и разрешение Ростехнадзора на допуск котлов в эксплуатацию, баланс мощностей, уведомление Ростехнадзора о внесении сведений в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, температурный график сетевой воды, утвержденный главой города);
3. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами (наличие схемы теплоснабжения, график аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии по трём категориям потребителей, утвержденный главой города, план действий по ликвидации аварийных ситуаций);
4. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии (утвержденный нормативный запас топлива и справка о фактическом наличии топлива, договор на поставку топлива);
5. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
* укомплектованность указанных служб персоналом (плановая и фактическая расстановка численности персонала);
* обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения (список персонала, занятого на работах с опасными и вредными условиями труда, перечень средств индивидуальной защиты, перечень первичных средств безопасности и охраны труда, находящихся в наличии);
1. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей (акт о проведении гидравлических испытаний, акт о промывке тепловых сетей, акт об установке автоматических регуляторов, акт осмотра и технического состояния автоматических регуляторов, перечень мест установки регулирующих шайб);
2. организация контроля режимов потребления тепловой энергии (акты проверок);
3. обеспечение качества теплоносителей (режимная карта);
4. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии (перечень установленных приборов учета);
5. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении (наличие проекта на строительство вновь присоединяемых сетей и его экспертизы);
6. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
* готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи (технологическая карта приема и разгрузки топлива по каждой котельной, справка о готовности систем топливоподачи);
* соблюдение водно-химического режима (технологическая карта химводоподготовки, журнал выполнения анализов воды);
* отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации (перечень теплоэнергетического оборудования со сроками проведения освидетельствования);
* наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей (график аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии);
* наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов (утвержденный расчет);
* наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления (утвержденный порядок);
* проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей (акты гидравлических и тепловых испытаний);
* выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения (отчет о выполнении мероприятий по подготовке котельного оборудования к отопительному периоду);
* выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии (утвержденный план-график текущего и капитального ремонта оборудования и отчет о его исполнении);
* наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива (договор поставки топлива, график поставки топлива);
1. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями (акты раздела границ);
2. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления (выписка из журнала проверок контролирующих органов, справка о выполнении предписаний);
3. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии (акт о техническом состоянии).

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в пунктах 1, 7, 9, 10 настоящего приложения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

Требования по готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов

для потребителей тепловой энергии города Бородино

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок (отсутствие предписаний контролирующих органов (Ростехнадзор, жилищная инспекция)). Предоставляется выписка из журнала проверок, при наличии предписаний справка о выполнении;
2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок (акт промывки системы отопления);
3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению (план мероприятий по установке различных приборов ограничения объема подачи тепла в зависимости от температуры воздуха в помещении и т.п.);
4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения (акт о выполнении с перечнем работ и объемом финансирования);
5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии (акт с указанием типа изоляции, наличие (отсутствие) участков без изоляции, ветхой изоляции, свищи, хомуты, указать ветхость или износ самих труб);
6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов (акт о проведении работ по утеплению здания);
7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов (акт о состоянии системы отопления);
8. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии (акт о наличии (отсутствии) приборов учета и их техническом состоянии);
9. работоспособность защиты систем теплопотребления (акт о наличии применения специальных устройств для защиты от гидравлических ударов);
10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности (наличие отметки о действительности схем на 2021-2022 годы);
11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией (акт об отсутствии сброса воды из тепловой сети в канализацию);
12. плотность оборудования тепловых пунктов (копия акта об отсутствии протечек в задвижках, вентилях и других соединениях);
13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов (наличие пломб на приборах учета);
14. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель (копия платежки или акта сверки);
15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок (информация произвольной формы подписывается руководителем проверяемой организации);
16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность (акт гидравлического испытания);
17. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8, 13, 14, 17 настоящего Приложения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 гг.

 город Бородино "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации города Бородино от 30.04.2021 № 272, в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации города Бородино от \_\_\_\_\_.2021 № \_\_\_, под председательством первого заместителя главы города А. В. Первухина,в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя / уполномоченного представителя потребителя)

Комиссияпровела осмотр тепловых установок и объектов потребителя. В результате проверки установлено:

1). Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(произведена/не произведена)

2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

3). Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5). Приборы учета тепловой энергии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве \_\_\_\_\_\_шт. или отсутствуют)

6). Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в исправном/неисправном состоянии/отсутствуют)

7). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отсутствуют/имеются)

8). Оборудование тепловых пунктов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (плотное/неплотное)

9). Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(установлены/не установлены)

10). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (предоставлен/не предоставлен)

11). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выдержало/не выдержало)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

объект проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к отопительному периоду

(готов/будет готов/не готов)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_А. В. Первухин\_ /\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Н. В. Машковцева/\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Т. В. Ермакова /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Д. В. Яковлев /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_В. В. Грецов /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_А. Г. Исайков /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_В. М. Букета /

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности, к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2021–2022 гг.

 город Бородино "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации города Бородино от 30.04.2021 № 272, в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации города Бородино от \_\_\_\_.2021 № \_\_\_\_, под председательством первого заместителя главы города А. В. Первухина,в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование объекта)

Комиссияпровела осмотр тепловых установок и объектов теплоснабжающей организации.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

объект проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к отопительному периоду

(готов/будет готов/не готов)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_А. В. Первухин\_ /\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Н. В. Машковцева/\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Т. В. Ермакова /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_Д. В. Яковлев /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_В. В. Грецов /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_А. Г. Исайков /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_В. М. Букета /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности

или при невыполнении требований по готовности к акту

№\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

проверки готовности к отопительному периоду.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к Программе |
|  | проведения проверки готовности |
|  | к отопительному периоду 2021–2022 |
|  | годов на территории муниципального |
|  | образования городской округ |
|  | город Бородино |

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2021–2022 гг.

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации или потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава города Бородино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Ф. Веретенников

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)